重庆房地产职业学院机动车辆校园通行申请审批表

（校内教职工）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 车主姓名 |  | 车型 |  | 车辆号牌 |  |
| 住 址 |  |
| 所在单位 |  | 申请人联系电话 |  |
| 申请理由 |  |
| 要求及注意事项 | 1．本人保证自觉遵守《重庆房地产职业学院校园车辆管理办法》各项规定。2．收费通行权限车辆定额收费有效期以用人单位签订劳动合同为通行期，如遇解除则自动取消，外聘教师，依据二级学院签订用人协议起止时间，填写《机动车辆校园通行申请表》，签字、盖章后交到保卫处录入车辆信息系统。3．本人保证提供的证件材料(车辆行驶证、校园卡、驾驶证、结婚证或者身份证)复印件是真实有效的。 申请人签名:  年 月 日 |
| 所在单位意 见 |   负责人签名:  年 月 日 |
| 保卫处审核意见 |    负责人签名:  年 月 日 |

**申请人证件材料粘贴附后：**

**附件4**

重庆房地产职业学院

**社会单位《机动车辆校园通行申请表》**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 车主姓名 | 车型 | 车辆号牌 | 驾驶员　姓名 | 联系电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 住 址 |  |
| 所在单位 |  | 申请人联系电话 |  |
| 申请理由 |  |
| 要求及注意事项 | 1．申请单位保证自觉遵守《重庆房地产职业学院校园车辆管理办法》各项规定。2．以校内承办部门填具写申请表的起止时间为准。3．本申请表必须经所在单位（或校内监管部门）负责人签字，并加盖部门公章。  |
| 所在单位意 见 |  负责人签名:  年 月 日 |
| 保卫处审核意见 |   负责人签名:  年 月 日 |

**申请人证件材料粘贴附后：**